

รายงาน

ผลการปรับปรุงพัฒนาการจัดบริการให้แก่นักศึกษา ตามความต้องการของนักศึกษา ปี 2556-2557

กองพัฒนานักศึกษา ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการให้แก่ศึกษาอย่างจริงจัง จึงได้มีการสำรวจความต้องการจำเป็นของนักศึกษาเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2550 จนถึงปัจจุบัน และได้นำผลการสำรวจแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลสู่การพัฒนาการจัดบริการต่าง ๆ ให้กับนักศึกษา โดยในช่วงที่ผ่านมาจะเห็นการพัฒนาด้านกายภาพสิ่งแวดล้อม และการให้บริการอย่างชัดเจน เช่น การปรับปรุงทางเข้าออกประตูต่าง ๆ เป็นถนน คสล. และราดยางถนนครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย การจัดรถบริการฟรีสำหรับนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย การสร้าง Cover Way ให้เพียงพอทั่วถึง การปรับปรุงโรงอาหารเพื่อลดปริมาณนกและมูลนก การจัดให้มีห้องสุขาสะอาดที่โรงอาหารกลาง การปรับปรุงระบบการลงทะเบียนทางอินเทอร์เน็ตให้คล่องตัวและมีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง การเพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอแก่นักศึกษา เพิ่มจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต และเพิ่มพื้นที่ Wifi เพื่อสามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้ทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ การเพิ่มจำนวนหนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งขยายเวลาให้บริการห้องสมุด (วิทยบริการ) การจัดโต๊ะเก้าอี้เป็นที่นั่งพักผ่อนตามอาคารเรียนต่าง ๆ เพิ่มขึ้น การก่อสร้างสนามกีฬาต่าง ๆ ให้เพียงพอ การจัดหาน้ำดื่มสะอาดไว้บริการตามจุดต่าง ๆ พร้อมทั้งปรับปรุงสนามที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ การเผยแพร่ข่าวสารหลากหลายช่องทาง ทั้งทางอินเทอร์เน็ต เฟซบุ๊ก และระบบ SMS รวมทั้งการที่คณะต่าง ๆ มีการพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งที่กล่าวมาข้างต้นคือผลลัพธ์ที่นักศึกษาแสดงความต้องการและกองพัฒนานักศึกษาได้เสนอให้มหาวิทยาลัยฯ สถานศึกษาในสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

กองพัฒนานักศึกษา ได้มีการตรวจสอบผลการให้บริการแก่นักศึกษาด้วยการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดบริการเป็นการตรวจสอบตามวงจรการปฏิบัติงาน PDCA เพื่อทราบผลการดำเนินงานและนำข้อมูลดังกล่าวมาพัฒนาการจัดบริการให้แก่ศึกษาอย่างต่อเนื่อง และถือเป็นการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ อีกด้วย

ปีการศึกษา 2556 – 2557 ได้มีการสำรวจความต้องการของนักศึกษาและสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการรับบริการจากมหาวิทยาลัย ซึ่งนักศึกษามีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดบริการกองพัฒนานักศึกษาจึงได้รวบรวมข้อเสนอแนะต่าง ๆ แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเมื่อเดือน มิถุนายน 2558 กองพัฒนานักศึกษาได้รวบรวมการนำผลการสำรวจไปปรับปรุง พัฒนาการจัดบริการต่าง ๆ ซึ่งขณะนี้มีหลายหน่วยงานที่ตอบกลับมา ปรากฏผล ดังนี้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ ศธ 0578.15/1591 ลว. 1 ก.ค. 2558	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
<p>1. การลงทะเบียนมีปัญหา ล่าช้า ขอให้แจ้งนักศึกษาตรวจสอบรหัสวิชาเรียนก่อนที่จะลงทะเบียนเพื่อแก้ปัญหาลงทะเบียนล่าช้า</p> <p>2. นักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอแนะว่าหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์การรวบรวมอาจมีนักศึกษาเลิกเรียนต่อเพราะไม่ได้เรียนสาขาที่ต้องการ</p> <p>3. ขอให้เจ้าหน้าที่ให้บริการนักศึกษาด้วยความเต็มใจให้บริการ โดยเฉพาะที่หน่วยงาน One stop service ขอให้บริการด้วยความเป็นมิตร ยิ้มแย้มแจ่มใส</p>	<p>1. สวท. ได้มีปฏิทินการศึกษาแจ้งไปยังทุกคณะ/ วิทยาลัย รวมถึงโปรแกรมตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนอยู่แล้ว แต่การตรวจสอบรหัสวิชาเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและงานทะเบียนของคณะ ซึ่ง สวท. เป็นเพียงปลายทางที่จะต้องช่วยแก้ปัญหาให้เท่านั้น</p> <p>2. สวท. ขอแจ้งให้ทราบว่า การรับนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษารวมหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์นั้น เป็นนโยบายของคณะวิศวกรรมศาสตร์</p> <p>3. การให้บริการแก่นักศึกษา หรือผู้มาขอรับบริการทั่วไป เป็นนโยบายของ สวท. ที่เจ้าหน้าที่ต้องบริการดังกล่าว ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจบริการ และที่ห้อง one stop service สวท. ได้มีแบบประเมินความพึงพอใจให้กับผู้มารับบริการและสรุปเป็นรายเดือน ไม่พบข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการดังกล่าว อย่างไรก็ตาม สวท. ตระหนักถึงการให้บริการเพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจเสมอมาและกำลังดำเนินการจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการเพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจของหน่วยงาน</p>
กองพัฒนานักศึกษา	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
<p>1. ขอให้เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ กยศ. ออกสื่อต่าง ๆ</p> <p>2. ควรเพิ่มโรงยิมเนเซียม เพราะต้องแบ่งกันเล่นและแออัดมาก โดยเฉพาะฟิตเนส เล็กและแคบ มีคนใช้บริการจำนวนมาก สนามฟุตบอลควรทำในที่ร่มและขอให้ม็อบรถกีฬาเพียงพอต่อการใช้งาน</p>	<p>1. กองพัฒนานักศึกษา ได้ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กยศ. ผ่านเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัย และของกองพัฒนานักศึกษา พร้อมทั้งส่งหนังสือไปยัง คณะ/วิทยาลัย ในสังกัดของมหาวิทยาลัย และติดบอร์ดหน้าห้องฝ่ายบริการและสวัสดิการนักศึกษา อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>2. มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพนักศึกษาแล้ว ในปีงบประมาณ 2559 – 2561 (ผูกพัน 3 ปี) ภายในอาคาร มีสนามกีฬา มีศูนย์ออกกำลังกาย และมีอุปกรณ์กีฬาเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา</p>

(ต่อ)

กองพัฒนานักศึกษา	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการทำงาน
3. ควรปรับปรุงความสะดวกของสระว่ายน้ำ เนื่องจากมีตะกอนและคลอรีนอาจส่งผลกระทบต่อร่างกายเพราะว่าสุขภาพแต่ละบุคคลมีภูมิต้านทานที่แตกต่างกัน	3. กองพัฒนานักศึกษาได้ปรับปรุงการบริหารจัดการสระว่ายน้ำตามมาตรฐานสากลและมีการตรวจวัดค่าความเป็นกรดต่างให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานทุกวัน
4. นักศึกษาต้องการให้เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวเกี่ยวกับ Part time ให้มากขึ้น	4. การประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาทำงาน Part time มีช่องทาง <ul style="list-style-type: none"> ♥ ลงข่าวผ่านระบบส่งเสริมการมีงานทำ นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลได้ที่ www.job.rmutt.ac.th หรือสามารถดูผ่านหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ www.rmutt.ac.th ในหัวข้อที่ 7 ข้อมูลการหางานทำ ♥ ลงในสื่อ Online ทาง Social Network ดูได้ที่ เพจ “กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี” ♥ ประกาศประชาสัมพันธ์การรับสมัครที่บอร์ดประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน ดูได้ที่กองพัฒนานักศึกษา ♥ กรณีนักศึกษา เข้าไปกด ถูกใจ การลงข้อมูล เมื่อมีงานในครั้งต่อไป ข่าวที่ลงจะแจ้งเตือนให้นักศึกษารับทราบข้อมูล ♥ จัดทำฐานข้อมูล โดยให้นักศึกษาลงชื่อในแบบฟอร์มการลงทะเบียนหางานทำ เพื่อให้ สถานประกอบการประสงค์มารับนักศึกษา พิจารณา คัดกรอง เลือกไปทำงาน ในกรณีบริษัทเข้ามาติดต่อโดยตรงและขอประสานการรับนักศึกษา ♥ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครทำงาน นักศึกษาสามารถลงชื่อประสงค์ทำงานในช่วงวันว่างที่ตนเองสนใจ ได้สะดวกและประสานงานกับ สถานประกอบการ ซึ่งในขณะนี้ มีนักศึกษาสนใจลงชื่อหางานทำจำนวนมาก
5. ข่าวดูการจัดหางานเมื่อตำแหน่งที่ประกาศได้บุคลากรแล้วควรลบออกจากเว็บเพื่อป้องกันความสับสนขอให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน	5. กองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการแล้ว
6. นักศึกษาต้องการให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการเข้าร่วมแข่งขันต่าง ๆ	6. มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนนักศึกษาในการเข้าร่วมแข่งขัน รวมทั้งประชาสัมพันธ์ข่าวสารการประกวดแข่งขันด้านต่าง ๆ ไปยังคณะ/วิทยาลัย อย่างสม่ำเสมอ

(ต่อ)

สำนักจัดการทรัพยากรสัตว์น้ำ ข้อมูลจัดส่งทาง Outlook	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
<p>1. ขอให้โรงอาหารกลางแยกที่วางภาชนะที่ใช้แล้ว ระหว่างของมุสลิมและพุทธ เพื่อเป็นการไม่ปนเปื้อนกัน เวลาเอาไปล้าง</p> <p>2. การควบคุมราคาอาหารตามซุ้มมีราคาแพงเกินไป เมื่อเทียบกับปริมาณอาหาร (นักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์)</p> <p>3. การสร้างโรงอาหารเพิ่มตามคณะที่ไกลจากโรงอาหารกลาง</p>	<p>1.1 การแยกล้างจานในโรงอาหาร สำนักจัดการทรัพยากรสัตว์น้ำ ได้จัดหาเครื่องล้างจานอัตโนมัติ 2 เครื่อง แยกเป็นล้างจานร้านมุสลิม 1 เครื่อง และร้านอาหารไทย 1 เครื่องอย่างชัดเจน</p> <p>1.2 สำนักจัดการทรัพยากรสัตว์น้ำ ได้จัดชั้นวางภาชนะที่ใช้แล้ว โดยแยกเป็นชั้นวางของไทยพุทธและมุสลิมอย่างชัดเจน</p> <p>2. สำนักจัดการทรัพยากรสัตว์น้ำ ได้ดำเนินการโดยการประชุมผู้ประกอบการร้านค้า แจ้างหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้รับทราบและให้ผู้ประกอบการติดป้ายราคา สินค้าให้ชัดเจน</p> <p>3. มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการสร้างโรงอาหาร 3 ระหว่างคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และอาคารเรียนรวม 13 ชั้น เพื่อบริการนักศึกษาและบุคลากร คาดว่าไม่เกิน 2 ปีแล้วเสร็จ</p>
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ที่ ศธ 0578.11/782 ลว. 7 ก.ค. 2558	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
<p>1 ขอให้ซ่อมแซมอุปกรณ์การสอน โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในสภาพดีและควร ตรวจสอบซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทุกเดือน</p> <p>2 ห้องเรียน – ห้องปฏิบัติการ มีไม่เพียงพอ รวมทั้งสตูดิโอ โต๊ะเขียนแบบ</p>	<p>1. คณะได้จัดทำงบประมาณเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การสอน โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ใน ปีงบประมาณ 2560 พร้อมทั้งให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบำรุงอุปกรณ์ประจำ</p> <p>2. คณะได้จัดงบประมาณเพื่อสร้างอาคารปฏิบัติการ เพื่อแก้ไขปัญหาห้องเรียนไม่เพียงพอ</p>

(ต่อ)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่ ศร 0578.03/1166 ลว. 16 มิ.ย. 2558	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
1. ต้องการให้ห้องสมุดจัดหาหนังสือให้มีหลากหลาย	1. แผนกห้องสมุดได้มีการสำรวจหนังสือ ความต้องการหนังสือของสาขาต่างๆ
2. คอมพิวเตอร์มีจำนวนน้อย และชำรุด	2. คณะได้ประสานงานไปยังสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการขออนุเคราะห์คอมพิวเตอร์มาเพิ่มที่ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. ขอให้มีการรับ-ส่ง นักศึกษา ระหว่างรังสิต - คลองหก	3. คณะได้ขอความอนุเคราะห์รถบริการรับ - ส่งนักศึกษา ไปถึงผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่เรียบร้อยแล้ว
4. อาจารย์ที่ปรึกษาควรมีเวลาให้กับนักศึกษา	4. ในปีการศึกษา 2558 ได้เสนอแนะให้ลงชั่วโมง home Room ไว้ในตารางสอน
5. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารทาง SMS ยังไม่ทั่วถึง ควรหาวิธีเผยแพร่ข่าวสารให้นักศึกษาทราบอย่างทั่วถึง	5. คณะจัดให้มีเสียงตามสายประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้นักศึกษาและบุคลากรได้ทราบกันอย่างทั่วถึง กรณีการส่ง SMS คณะได้ขอยกหมายเลขโทรศัพท์ผู้นำนักศึกษาเพื่อแจ้งข่าวสารไว้เบื้องต้นแล้ว
6. ขอให้ดูแลรักษาห้องน้ำให้สะอาด	6. คณะแจ้งให้บริษัทรับเหมาทำความสะอาดในเรื่องการดูแลความสะอาดห้องน้ำให้มากขึ้น
7. ขอให้มียุทธพยาบาลที่ศูนย์รังสิต	7. คณะจัดห้องสำหรับการรักษาพยาบาลเบื้องต้นไว้ที่สำนักงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา
8. ควรมีการแนะนำการศึกษาต่อ แนะนำการทำงาน ในหน่วยงานต่าง ๆ ว่าที่ไหน เป็นอย่างไร	8. มีตัวแทนนักศึกษา ออกไปแนะนำการศึกษาต่อให้แก่รุ่นน้องเป็นประจำทุกปี และคณะได้ประชาสัมพันธ์การรับสมัครงานจากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และมีป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครงานที่บอร์ด

(ต่อ)

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ที่ ศธ 0578.05/1373 ลว. 22 มิ.ย. 2558	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
<p>2.1 อุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ไม่เพียงพอชำรุดเสียหาย เช่น จอมอนิเตอร์ แก้อี้อ แอร์</p> <p>2.2 ควรจัดหาอุปกรณ์การเรียนเพิ่ม ห้องเรียนขอให้มีความพร้อม</p> <p>2.3 วัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อนักศึกษาไม่มีคุณภาพเท่าที่ควร</p>	<p>1. คณะได้นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2557 และมีมติดังนี้</p> <p>ข้อ 2.1 – 2.3 หากครุภัณฑ์สำนักงาน อุปกรณ์ และสื่อการเรียนรู้ไม่เพียงพอหรือต้องการอุปกรณ์เพิ่มเติม คณะ ได้ดำเนินการสำรวจโดยมีการปรับปรุงพื้นที่ชั้น 4 และมีการขอพื้นที่ชั้น 5 ซึ่งเป็นพื้นที่ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อใช้เป็นห้องเรียนสำหรับนักศึกษา โดยมีการตรวจสอบในเรื่องของอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ไม่เพียงพอ ซึ่งคณะสั่งซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติมและจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นแก่นักศึกษา อีกทั้งยังมอบหมายให้บุคลากรทุกคนช่วยกันตรวจสอบหากเกิดการชำรุดเสียหายขณะนี้ภายในอาคารของคณะ ได้มีการปรับปรุงเพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนใหม่ในปีการศึกษา 2558</p>
<p>2.4 น้ำประปาสกปรกมีสนิมเหล็ก</p>	<p>ข้อ 2.4 ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้จัดทำหนังสือแจ้งเรื่องการรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาไปยังฝ่ายบริหารและวางแผนเพื่อแจ้งกองอาคารสถานที่ ในการตรวจสอบและแก้ไขในส่วน of ระบบน้ำประปาสกปรกมีสนิมเหล็กบนเขื่อน</p>
<p>2.5 ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ บริการ ด้วยความเต็มใจแก่นักศึกษา</p>	<p>ข้อ 2.5 ในด้านการให้บริการแก่นักศึกษา คณะ กำชับไปยังผู้ปฏิบัติงาน ควรให้บริการด้วยความเต็มใจแก่ผู้ขอใช้บริการทั้งภายในคณะและภายนอกคณะ ซึ่งควรกวดขันในเรื่องการแต่งกายของนักศึกษาที่เข้ามาขอรับบริการให้เรียบร้อยสุภาพ ทั้งเวลาราชการและนอกเวลาราชการ</p>

(ต่อ)

คณะศิลปศาสตร์ ที่ ศธ 0578.10/2262 ลว. 31 ส.ค. 2558	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
<ol style="list-style-type: none"> 1. ขอให้ห้องสมุดของคณะจัดหาหนังสือด้านภาษาเพิ่มเติม 2. ขอให้ปรับปรุงห้องน้ำที่ห้องบรรยายรวม 3. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่าน SMS ยังไม่ทั่วถึง ควรหาวิธีเผยแพร่ข่าวสารให้นักศึกษาทราบอย่างทั่วถึง 4. ขอให้เจ้าหน้าที่ให้บริการแก่นักศึกษาด้วยความเต็มใจ 5. ขอให้บำบัดน้ำในคลองและเพิ่มพื้นที่นั่งพักผ่อนที่คณะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. คณะฯ จัดหาหนังสือด้านภาษาเพิ่มเติมให้ห้องสมุดเรียบร้อยแล้ว 2. คณะฯ ได้ปรับปรุงห้องน้ำเป็นบางส่วนแล้ว และอยู่ระหว่างการของบประมาณในการปรับปรุงเพิ่มเติม 3. มหาวิทยาลัย ได้เข้ามาดำเนินการติดตั้งจอทีวี สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารบริเวณหน้าลิฟต์ชั้น 1 ของคณะศิลปศาสตร์แล้ว 4. คณะฯ ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ให้บริการนักศึกษา ขอให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจแล้ว 5. คณะฯ จัดซื้อโต๊ะม้านั่งหินอ่อนมาเพิ่มเติมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
คณะวิศวกรรมศาสตร์ ที่ ศธ 0578.08/2697 ลว. 31 ส.ค. 2558	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
<ol style="list-style-type: none"> 1. ขอให้ปรับปรุงห้องน้ำในอาคารเรียน และสภาพแวดล้อม ปลุกต้นไม้เพิ่ม กำจัดขยะ 2. อุปกรณ์การเรียนไม่เพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์ ไมโครโฟนไม่มีคุณภาพ ห้องปฏิบัติการมีอุปกรณ์แต่เก่า 3. ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาเข้าถึงนักศึกษา เพราะติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษายาก 4. ขอให้คณะฯ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ทั่วถึง เช่น การอบรมต่าง ๆ การให้ทุนแก่นักศึกษาควรมีการประกาศตามสายและบอกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน 5. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์ซึ่งรับรวมในชั้นปีที่ 1 และให้นักศึกษาเลือกสาขาเรียนชั้นปีที่ 2 หากเลือกไม่ได้ อาจส่งผลให้นักศึกษาไม่เรียนต่อ เนื่องจากไม่ได้เรียนในสาขาที่ต้องการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาคารเรียนคณะวิศวกรรมศาสตร์อยู่ในระหว่างการปรับปรุงห้องเรียน ห้องน้ำ ห้องสมุด และพื้นที่ใช้งานส่วนรวม ตลอดจนปรับปรุงด้านทัศนียภาพใน แต่ละภาควิชา 2. อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน อยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดหามาให้เพียงพอต่อการใช้งาน 3. คณะฯ มีนโยบายให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องพบนักศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาด้านการเรียนและตรวจสอบความเรียบร้อยนักศึกษาก่อนสอบทุกภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 2 - 4 ครั้ง/ปี เป็นอย่างน้อย 4. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ คณะฯ ได้เพิ่มช่องทางการให้บริการ โดยผ่าน Facebook ของคณะฯ ภาควิชา สมาคมศิษย์เก่าฯ และสโมสรนักศึกษา เพื่อบริการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่ทั่วถึงต่อนักศึกษา 5. ในส่วนของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์ซึ่งมีการรับรวมตั้งปีการศึกษาที่ 2556 และให้นักศึกษาเลือกเรียนชั้นปีที่ 2 ฝ่ายวิชาการและงานทะเบียนคณะฯ ได้รับข้อเสนอแนะและนำไปปรับปรุงระบบการเลือกสาขาปีการศึกษาต่อไปเรียบร้อยแล้ว
คณะบริหารธุรกิจ ที่ ศธ 0578.06/6207 ลว. 28 ส.ค. 2558	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง

<ol style="list-style-type: none"> 1. ขอให้เจ้าหน้าที่ให้บริการแก่นักศึกษาด้วยความเต็มใจ และการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร 2. โต๊ะ – เก้าอี้ ที่ใช้ในการเรียนไม่สะดวกต่อการเรียน (โดยเฉพาะสาขาการบัญชี) 3. ขอให้ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ปลุกต้นไม้เพิ่ม จัดระบบขยะ และดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำ 4. ลิฟต์อาคาร 4 ชำรุดบ่อย อาจมีอันตรายเพราะไม่มีเซนเซอร์ 5. ห้องสมุดคณะ มีหนังสือไม่หลากหลาย ควรเพิ่มประเภท หมวดยุคหนังสือให้มากขึ้น 6. ขอให้ปรับปรุงระบบการยืมหนังสือ เนื่องจากห้องสมุดชั้น 8 อาคาร 4 ขอยืมหนังสือต้องมีการต่อทะเบียน โดยนำใบลงทะเบียนมาต่อทุกเทอม บางครั้งใบลงทะเบียนอยู่กับ กยศ. จึงขอยืมหนังสือไม่ได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. คณะ ได้ปรับปรุงการให้บริการ คือให้ความสนใจและบริการนักศึกษาด้วยความเต็มใจและใส่ใจมากขึ้น ด้วยใบหน้ายิ้มแย้มแจ่มใส 2. คณะ ได้ดำเนินการเปลี่ยนโต๊ะ-เก้าอี้ใหม่ เพื่อให้เหมาะสมและสะดวกแก่การเรียน อาคาร 4 ชั้น 2 จำนวน 10 ห้อง 3. คณะฯ ได้รับอนุมัติงบประมาณปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณด้านหลังอาคาร 4 ขณะนี้กำลังอยู่ในระหว่างดำเนินการปรับปรุง 4. คณะฯ แจ้งให้บริษัทเข้ามาซ่อมบำรุงรักษาและเปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุด และมีการตรวจซ่อมประจำเดือน เพื่อป้องกันอันตรายจากการใช้ลิฟต์ของผู้ใช้บริการ 5. ห้องสมุด จัดซื้อตลอดทั้งปีการศึกษาครอบคลุมในทุกมิติที่มีประโยชน์ต่อการเรียน ต่อความคิด และการพัฒนาจิตใจ และยินดีรับการเสนอแนะตามความต้องการของผู้ใช้ พร้อมทั้งได้แนบรายงานปริมาณสารสนเทศเปรียบเทียบการจัดซื้อสารสนเทศระหว่างปี ที่ผ่านมา กับปี 2557 6. เดิมห้องสมุดมีแนวทางปฏิบัติในการยืมหนังสือให้ น.ศ. แสดงใบลงทะเบียนเพื่อเป็นการแสดงตนว่าเป็นนักศึกษาเทอมปัจจุบัน ไม่ใช่ น.ศ. ที่หมดสภาพแล้ว เมื่อนักศึกษามีข้อเสนอแนะ ห้องสมุดจึงแก้ปัญหาโดยให้นำใบรายชื่อที่มีการปรับปรุงข้อมูลโดยงานทะเบียนของคณะฯ มายื่นประกอบแทน และปี 2557 คณะได้ยกเลิกขั้นตอนดังกล่าว และปรับปรุงเป็นให้นักศึกษาแสดงบัตรประชาชนหรือบัตรนักศึกษา กรอกข้อมูลยังจุดบริการ หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ห้องสมุด ก็จะสามารถเป็นสมาชิกและยืมหนังสือของห้องสมุดคณะบริหารธุรกิจ ได้เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานบริการมากขึ้น และเป็นการส่งเสริมให้ผู้ใช้ได้รับความรวดเร็วในการรับบริการ
--	---

(ต่อ)

วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย ที่ ศร 0578.12/1171 ลว. 15 ก.ย. 2558	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
1. ต้องการให้แพทย์แผนไทยเรียนที่คลองหก	1. วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย ได้ปรับปรุงอาคารวิทยาลัยการแพทย์แผนไทย มทร.ธัญบุรี ชั้น 2 ให้เป็นห้องเรียน โดยมีการจัดการเรียนการสอนในบางรายวิชาสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และมีรายวิชาภาษาอังกฤษของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ด้วย 
2. ขอให้จัดหาหนังสือที่ใช้กับสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือทางการแพทย์ให้มากขึ้น	2. วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย ได้ดำเนินการจัดหาหนังสือที่ใช้กับสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือทางการแพทย์ โดยใช้งบประมาณเงินอุดหนุนค่าบำรุงห้องสมุด จำนวนเงิน 106,000 บาท ซึ่งอยู่ระหว่างการจัดซื้อ และดำเนินการส่งมอบให้สำนักวิทยบริการและสารสนเทศ เพื่อดำเนินการลงในระบบห้องสมุด และนำมาไว้ที่ ศูนย์บริการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (CKC@Rangsit) เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ประโยชน์ต่อไป 
3. ขอให้จัดหาสื่อการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยี (โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์) เพิ่ม	3. นำเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อหา แนวทางการแก้ไข
4. นักศึกษาต้องการโอกาสให้แสดงความคิดเห็นหรือแสดงผลงาน	4. วิทยาลัยฯ มีผู้รับความคิดเห็นของนักศึกษาอยู่แล้ว โดยจะจัดทำกล่องรับความคิดเห็นเพิ่มเติมให้กับนักศึกษา และมีการให้เบอร์โทรโดยตรงถึงผู้อำนวยการอยู่ในเว็บไซต์ของวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นได้ และในการแสดงผลงาน นักศึกษาสามารถแสดงผลงานได้ทาง Facebook ของวิทยาลัยฯ และในเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ โดยส่งผลงานให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย ที่ คร 0578.12/1171 ลว. 15 ก.ย. 2558	
ข้อเสนอแนะความต้องการของนักศึกษา	การนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง
<p>5. ควรจัดการรับ-ส่งนักศึกษาที่ศูนย์รังสิต</p> <p>6. ขอให้มีโรงอาหารของวิทยาลัยการแพทย์แผนไทย เพราะนักศึกษาต้องซื้ออาหารจากข้างนอกทำให้มาเรียนไม่ทัน</p> <p>7. ตารางเรียนที่อาจารย์กำหนด มักจะไม่ตรงกับเวลาที่เรียนจริง</p>	<p>5. มหาวิทยาลัยฯ ได้อำนวยความสะดวกให้โดยการจัดการรถบัสไปกลับระหว่าง มทร.ธัญบุรี – ศูนย์รังสิต</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;">  <p style="text-align: center;">ตารางการเดินทางสวัสดิการ มทร.ธัญบุรี - ศูนย์รังสิต</p> <p style="text-align: center;">ต้นทาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ศูนย์รังสิต (จุดจอด อาคาร 70 ปี เกษตรปทุมธานี)</p> <p>เที่ยวที่ 1 เวลาออก 6.00 น. ถึงปลายทางเวลา 6.45 น. เที่ยวที่ 2 เวลาออก 9.00 น. ถึงปลายทางเวลา 10.00 น. เที่ยวที่ 3 เวลาออก 13.30 น. ถึงปลายทางเวลา 14.30 น. เที่ยวที่ 4 เวลาออก 17.30 น. ถึงปลายทางเวลา 18.30 น.</p>  <p style="text-align: center;">ต้นทาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (คลอง 6) (จุดจอด ประตู 3)</p> <p>เที่ยวที่ 1 เวลาออก 7.00 น. ถึงปลายทางเวลา 8.30 น. เที่ยวที่ 2 เวลาออก 12.15 น. ถึงปลายทางเวลา 13.15 น. เที่ยวที่ 3 เวลาออก 16.30 น. ถึงปลายทางเวลา 17.15 น. เที่ยวที่ 4 เวลาออก 19.00 น. ถึงปลายทางเวลา 20.00 น.</p>  <p style="text-align: center;">สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา โทร. 02-5921953</p>  </div> <p>6. วิทยาลัยฯ ใช้ประโยชน์พื้นที่ของอาคารเติมพื้นที่ จึงไม่มีพื้นที่เพียงพอที่จะทำโรงอาหารของวิทยาลัยฯ แต่ได้แจ้งให้นักศึกษาทราบแล้วว่าในศูนย์รังสิตมีโรงอาหารกลางอยู่ด้านในคณะเทคโนโลยีการเกษตร เข้าไปประมาณ 500 เมตร โดยมีรถรางให้บริการตลอดทั้งวัน</p> <p>7. ตารางเรียนที่อาจารย์ของวิทยาลัยกำหนดมีการสอนตรงตามเวลา แต่อาจมีบางกรณีที่อาจารย์ไปสัมมนา หรือประชุมที่จำเป็นเร่งด่วน จึงมีการเลื่อนเวลาสอนหรือสอนชดเชยบางรายวิชา ดังนั้นวิทยาลัยฯ มีการกำชับฝ่ายวิชาการให้สอนตามตารางเรียนทุกครั้งโดยให้ดำเนินการอย่างเคร่งครัด</p>