



## แบบฟอร์มการขอเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเทียบค่าประสบการณ์โครงการ/กิจกรรม.....

เรียน รองอธิการบดี ด้านพัฒนานักศึกษาและกิจการอื่น

ด้วย ข้าพเจ้า ..... รหัสนักศึกษา.....

คณะ..... ชั้นปีที่..... ได้เข้าร่วมโครงการ.....

วันที่..... ณ..... ซึ่งจัดโดย.....

ทั้งนี้ ขอเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยได้แนบรายละเอียดมาพร้อมเอกสารนี้

- ใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
- สำเนาประกาศ/คำสั่งแต่งตั้ง
- สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร/เกียรติบัตร
- หลักฐาน อื่นๆ (ระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติการเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

นักศึกษาผู้ขอเทียบค่าประสบการณ์

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา/รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

## (ส่วนนี้สำหรับเจ้าหน้าที่กองพัฒนานักศึกษา)

เรียน รองอธิการบดี ด้านพัฒนานักศึกษาและกิจการอื่น

โปรดพิจารณาอนุมัติการเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม..... รหัสกิจกรรม.....

โดยเทียบค่าประสบการณ์ ได้ ดังนี้

- กิจกรรมมหาวิทยาลัย.....
- กิจกรรมคณะ/วิทยาลัย
- กิจกรรมเพื่อสังคม และบำเพ็ญประโยชน์
- กิจกรรมอื่นๆ ระบุ.....
- ไม่สามารถเทียบค่าประสบการณ์ได้ เนื่องจาก.....

ความคิดเห็นเจ้าหน้าที่	ความคิดเห็นผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	อนุมัติ
.....	.....	(ลงชื่อ).....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	(.....)
(.....)	(.....)	รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี